



RECANTO MONSENHOR ALBINO  
FUNDAÇÃO PADRE ALBINO  
CNPJ 47.074.851/0010-33 | Inscrição Estadual: isenta



<b>PLANO DE TRABALHO:</b>	
<b>PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE:</b>	
<b>SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL, NA MODALIDADE ABRIGO, PARA PESSOA IDOSA COM 60 (SESSENTA) ANOS OU MAIS, DE AMBOS OS SEXOS, INDEPENDENTES E/OU COM DIVERSOS GRAUS DE DEPENDÊNCIA, RESIDENTES E ENCAMINHADOS PELO CREAS DE CATANDUVA (ILPI – INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANÊNCIA PARA PESSOAS IDOSAS).</b>	
<b>1. OBJETO</b>	
PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE: SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL, NA MODALIDADE ABRIGO, PARA PESSOAS IDOSAS COM 60 (SESSENTA) ANOS OU MAIS, DE AMBOS OS SEXOS, INDEPENDENTES E/OU COM DIVERSOS GRAUS DE DEPENDÊNCIA, RESIDENTES E ENCAMINHADOS PELO CREAS DE CATANDUVA (ILPI – INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANÊNCIA PARA PESSOAS IDOSAS).	
<b>2. DADOS GERAIS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC)</b>	
NOME: Fundação Padre Albino	
CNPJ: 47.074.851/0001-42	
ENDEREÇO (Rua/ N°/ Bairro): Rua dos Estudantes, 225	
CEP: 15.809-144	DDD/ TELEFONE: 17 3311-3231
ADE: Catanduva	UF: SP
E-MAIL: secretaria@padrealbino.com.br	
SITIO ELETRÔNICO DA OSC (SITE): www.fundacaopadrealbino.com.br	
<b>3. DADOS GERAIS DA UNIDADE EXECUTORA DO SERVIÇO</b>	
NOME: Recanto Monsenhor Albino	
CNPJ: 47.074.851/0010-33	
ENDEREÇO (Rua/ N°/ Bairro): Estr. Mun. Alberto Lahóz de Carvalho (CTV 010), KM 04	
CEP: 15828-000	DDD/ TELEFONE: (17) 3522-5052
CIDADE: Catanduva	UF: SP
E-MAIL: recanto@padrealbino.com.br	
SITIO ELETRÔNICO DA OSC (SITE): www.fundacaopadrealbino.com.br	
<b>LOCALIDADE DE ATUAÇÃO DA OSC REFERENTE AO SERVIÇO INDICADO NO PLANO DE TRABALHO:</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Município de Catanduva	
<input type="checkbox"/> Outro município. Identificação do município: _____ Distância em Km (quilômetros) até o município de Catanduva (de acordo com a distância indicada no Google Maps): _____ Km.	
<b>4. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL PELA OSC</b>	
NOME: Reginaldo Donizeti Lopes	
DATA DE NASCIMENTO: 17/09/1969	ESTADO CIVIL: Casado
CARGO / FUNÇÃO: Presidente da Diretoria Executiva	
PROFISSÃO: Contador	
RG: 18.199.775-7	CPF: 096.938.058-26
ENDEREÇO RESIDENCIAL (Rua/ N°/ Bairro): Rua: Araraquara nº 1020	
CEP: 15801-360	DDD / TELEFONE:
CIDADE: Catanduva	UF: SP
E-MAIL: reginaldo.lopes@padrealbino.com.br	
<b>5. IDENTIFICAÇÃO DO CONTADOR RESPONSÁVEL PELA OSC</b>	
NOME: Heliton Wagner Benetelli	
DATA DE NASCIMENTO: 25/08/1972	ESTADO CIVIL: Casado
RG: 170.643.438-35	CPF: 170.643.438-35
ENDEREÇO RESIDENCIAL (Rua/ N°/ Bairro): Rua: dos Estudantes, 225	
CEP: 15.809-144	DDD / TELEFONE: 17-3522-5234
CIDADE: Catanduva	UF: SP
E-MAIL: heliton.benetelli@padrealbino.com.br	



forma gratuita, continuada e planejada, sem qualquer discriminação, em plena observância a Lei nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993, guardadas as suas limitações legais e orçamentárias.

Para a consecução e a disseminação de sua finalidade social, a FPA poderá receber doações e dotações (públicas e privadas), legados e/ou heranças. Para o recebimento de doações, legados e/ou heranças, faz-se necessário o aval do ministério público curador de fundações.

A FPA poderá celebrar instrumento jurídico de qualquer natureza, tanto com a administração pública (direta e indireta), bem como com pessoas físicas e/ou jurídicas de direito privado, desde que: (a) o objeto coadune com o desenvolvimento de seus propósitos sociais; (b) esteja pautado na lei, especialmente na de responsabilidade social.

Com o propósito do pleno cumprimento dos seus objetivos sociais, a FPA também poderá desenvolver outras atividades, dentre elas: radiodifusão autorizada pelos órgãos competentes: (a) sonora e educativa; (b) som e imagem, em programas que abranjam o desenvolvimento técnico, científico e cultural; atuar no campo da editoração e jornalismo que igualmente abranjam os fins educativos, culturais e técnico científicos; atividades geradoras de rendas, em estabelecimentos de sua propriedade ou de terceiros, desde que, os frutos sejam convertidos para os seus fins sociais, tais como: (a) agropecuária; (b) industrial; (c) comercial; (d) arrendamentos; (e) locação de imóveis; (f) outras de similares naturezas.

A FPA dentro dos seus propósitos também manterá viva a memória do instituidor, Monsenhor Albino Alves da Cunha e Silva, de forma a manter e preservar o seu acervo histórico.

**CAPACIDADE DE ATENDIMENTO TOTAL DA OSC: 52 pessoas idosas**

**CAPACIDADE DE ATENDIMENTO TOTAL PARA O SERVIÇO PROPOSTO PELO PLANO DE TRABALHO: 11 pessoas idosas**

**QUANTIDADE ATUAL DE PESSOAS IDOSAS INSTITUCIONALIZADOS COMPROVADAMENTE ENCAMINHADOS PELO CREAS DO MUNICÍPIO DE CATANDUVA: 10 pessoas idosas**

**Dos quais:**

08 – pessoas idosas institucionalizadas por mais de 05 (cinco) anos;  
00 – pessoas idosas institucionalizadas de 01 (um) a 04 (quatro) anos;  
02 – pessoas idosas institucionalizadas por menos de 01 (um) ano;  
**LISTA EM ANEXO**

**NÚMERO DE AGENTES/ FUNCIONÁRIOS DA OSC DISPONIBILIZADOS PARA O SERVIÇO PROPOSTO NO PLANO DE TRABALHO: 59**

**7. INSCRIÇÕES ATUALIZADAS**

Conselho Municipal de Assistência Social (COMAS):  
Nº da Inscrição: 19/2021  
Data atualizada: 21/09/2022

Conselho Municipal da pessoa Idosa (CMI):  
Nº da Inscrição: 02/2021  
Data atualizada: 27/09/2022

**CNEAS STATUS:**  
( x ) CONCLUÍDO atualização data 27/05/2022  
( ) PENDENTE

**8. IDENTIFICAÇÃO DO TÉCNICO RESPONSÁVEL PELO SERVIÇO**

NOME: Tatiane Paula Chimello

DATA DE NASCIMENTO: 25/09/1985	ESTADO CIVIL: Solteira
RG: 41.724.205-0	CPF: 349.022.268-71
ENDERECO RESIDENCIAL (Rua/ Nº/ Bairro): Rua: Dos Cravos nº 37 Jd Pedro Borgonovi	
CEP: 15804-378	DDD/TELEFONE: 17- 3522-5052
CIDADE: Catanduva	UF: SP
E-MAIL: tatianechimello@padrealbino.com.br	
FORMAÇÃO: Serviço Social	
REG. NO CONSELHO PROFISSIONAL: CRESS 40982	

**9. DESCRIÇÃO DO SERVIÇO PROPOSTO PELO OBJETO PLANO DE TRABALHO**

técnica para atendimento de acordo com a tipificação nacional dos serviços. O Recanto conta com o apoio de várias organizações e grupos da sociedade civil que realizam eventos e atividades para as pessoas idosas, tais como lanches, almoços, musicalização, espiritualidade, entre outras atividades.

O serviço de acolhimento institucional desenvolvido para as pessoas idosas acolhidas no Recanto possui uma relevância pública e social no município de Catanduva e região visto que a instituição é referência em acolhimento à população idosa. Os acolhimentos são realizados de acordo com a situação de risco e vulnerabilidade social em que é apresentada pela pessoa idosa e sua família.

Portando com a celebração do termo de colaboração junto ao município de Catanduva a organização busca garantir recursos para promover o acolhimento de pessoas idosas, reduzindo qualquer forma de discriminação e violação de direitos, causados pelo abandono, negligência situação de rua, proporcionando acesso a oportunidades, rompendo com o ciclo de violência doméstica e familiar. Atualmente a capacidade de atendimento da instituição é de até 40 vagas no total, sendo 11 vagas disponibilizadas para parceria. Nesta parceria a instituição pretende manter somente as vagas já preenchidas por pessoas idosas encaminhados pelo CREAS, podendo repor conforme liberação de vaga. As vagas serão preenchidas através do contato da instituição com o CREAS mantendo articulação com órgão público com intuito de manter a parceria.

## 12. OBJETIVOS DO PROJETO

### OBJETIVO GERAL:

- ✓ Acolher e garantir proteção integral a pessoa idosa;
- ✓ Contribuir para a prevenção do agravamento de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos;
- ✓ Reestabelecer vínculos familiares e/ou sociais;
- ✓ Possibilitar a convivência comunitária;
- ✓ Promover acesso à rede assistencial, aos demais órgãos do sistema de garantia de direitos e demais políticas públicas setoriais;
- ✓ Possibilitar a convivência comunitária;
- ✓ Promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do sistema de garantia de direitos e as demais políticas públicas setoriais;
- ✓ Favorecer o surgimento e o desenvolvimento de aptidões, capacidades e oportunidades para que as pessoas idosas façam escolhas com autonomia;
- ✓ Promover o acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacionais internas e externas, relacionando-as a interesses, vivências, desejos e possibilidades da pessoa idosa.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Acolher as pessoas idosas, proporcionando ambientes de escuta, acolhimento e de inserção no atendimento básico proposto pelo serviço;
- ✓ Atender as necessidades básicas de alimentação, higienização, saúde, vestuário e moradia;
- ✓ Promover o envolvimento da comunidade na manutenção, planejamento e execução dos programas de proteção as pessoas idosas;
- ✓ Incentivar o fortalecimento dos vínculos familiares, por meio de visitas dos familiares e amigos à instituição e quando possível incentivar a família a levar a pessoa idosa até a residência dos familiares;
- ✓ Ressaltar a necessidade do trabalho em rede, com órgãos públicos;
- ✓ Propiciar suporte emocional, social e cognitivo necessários ao resgate da auto-estima, o retorno aos vínculos familiares e comunitários, oferecendo a proteção integral aos atendido;
- ✓ Melhorar a qualidade de vida da pessoa idosa, buscando uma melhor integração na instituição, trabalhando sua auto-estima, motivação, socialização, adaptação e sentimentos de desvalia e improdutividade, através de recreações, jogos simulados, filmes, bailes, festas, passeios;
- ✓ Orientação à família, buscando aproximação e melhor convívio da mesma com a pessoa idosa;

elencados no plano de trabalho.

**AVALIAÇÃO:**

Avaliação ocorrerá através da observação e análise dos relatórios mensais, lista nominal das pessoas idosas prontuários social, registro de imagens e reunião de equipe. Ao final de todo o mês, será realizada uma avaliação da equipe de trabalho, para verificação do aproveitamento, assimilação do que foi desenvolvida, a utilização de métodos diferenciados, como trabalhos manuais, desempenho das pessoas idosas, identificação de questões a serem trabalhadas, e a eficácia da produção da equipe para atingir as metas e resultados esperados.

**17. TRANSPARÊNCIA NA APLICAÇÃO/ UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS PÚBLICO DA PARCERIA CELEBRADA E FORMA DE DIVULGAÇÃO DO SERVIÇO NA OSC:**

A organização deixará disponível a documentação da parceria celebrada no sítio eletrônico da OSC: [www.fundacaopadrealbino.org.br](http://www.fundacaopadrealbino.org.br) e também em local visível no mural da OSC situada na rodovia Dr. Alberto Lahós de Carvalho km 04, Rural, Catanduva – SP constará as ações da parceria celebrada a transparência na aplicação/ utilização dos recursos públicos da parceria celebrada incluindo também as atividades do serviço ofertado.

**18. SUSTENTABILIDADE DO SERVIÇO**

A Organização se mantém em sua totalidade, a finalidade da parceria é melhorar, ampliar e executar o objeto da parceria com integração a rede do município e possibilitar a garantia de direitos a população atendida. O projeto possui condições para continuar a sua atuação no município.

**19. EQUIPE DE REFERÊNCIA PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO DE ACORDO COM A NORMA OPERACIONAL BÁSICA DE RECURSOS HUMANOS - NOB-RH/SUAS**

**EQUIPE DE REFERÊNCIA:**

Profissional/ Função	Escolaridade	Quantidade de Profissionais	Natureza do Vínculo de Trabalho	Carga Horária	Valor da Remuneração	Fonte da remuneração
Coordenador/gerente	Nível Superior Incompleto	01	CLT	44HS Semanal	R\$ 7.433,88	(x) recurso próprio ( ) recurso da parceria
Assistente Social	Nível superior	01	CLT	30HS semanal	R\$3.220,25	(x) recurso próprio ( ) recurso da parceria
Psicólogo	Nível superior	01	CLT	12HS Semanal	R\$ 1.300,47	(x) recurso próprio ( ) recurso da parceria
Cuidadores	Nível médio	04	CLT	180HS mensais	R\$ 1.284,72	(X) recurso próprio ( ) recurso da parceria
Profissional para desenvolvimento de atividades socioculturais/ educador físico	Nível superior	01	CLT	36HS semanal	R\$ 2.634,75	(X) recurso próprio ( ) recurso da parceria
Profissional de limpeza/hotelaria	Nível fundamental	07	CLT	36HS semanal	R\$ 1.100,45	(X) recurso próprio (X) recurso da parceria (02) Quantidade paga pela parceria
Profissional de alimentação	Nível fundamental	09	CLT	40HS semanal	R\$ 1.165,22	(x) recurso próprio ( ) recurso da parceria
Profissional de lavanderia	Nível fundamental	03	CLT	36HS semanal	R\$ 1.165,22	(x) recurso próprio ( ) recurso da parceria

**20. AMBIENTE FÍSICO/ INFRAESTRUTURA**



O Recanto Monsenhor Albino instituição de longa permanência para pessoas idosas possui dois pavilhões, construídos separadamente, interligados por passarela coberta para estimular a caminhada. Possui, também, refeitório/cozinha, depósito e lavanderia. As pessoas idosas têm ainda à disposição sala de vídeo, biblioteca e para meditações há uma capela.

A Instituição conta atualmente com espaço físico de 10 alqueires paulista (242.000 m<sup>2</sup>), divididos da seguinte forma: pavilhão feminino, composto por 16 quartos, 16 banheiros, 01 sala de televisão, 01 sala de vídeo, 01 posto de medicação, 01 copa.

Pavilhão masculino, composto por 10 quartos, 01 sala de televisão, 05 banheiros, posto de enfermagem, sala da enfermeira padrão. Área de fisioterapia composta por, 01 sala, 01 banheiro, capela e 02 banheiros. Lavanderia dividida em 2 áreas, área da roupa suja e área da roupa limpa, rouparia, sala de estoque de roupas, vestiário dos funcionários, almoxarifado, área de manutenção, área administrativa, 01 sala para os profissionais, 01 secretaria, 01 sala da gerência, 01 banheiro feminino, 01 banheiro masculino, cozinha, refeitório, despensa e 01 banheiro.

Metragem dos espaços: pavilhão feminino: 628,28m<sup>2</sup>, pavilhão masculino: 302m<sup>2</sup>, lavanderia e costura: 178,18m<sup>2</sup>, fisioterapia: 291m<sup>2</sup>, capela: 155,24m, oficina: 51,46m<sup>2</sup>, refeitório, salas, cozinha, banheiro, varanda (toda a edificação): 500, 55m<sup>2</sup>, varanda da frente: 39,90m<sup>2</sup>; wc feminino: 32,81m<sup>2</sup>; sala da secretaria: 10,00m<sup>2</sup>; recepção: 16,00m<sup>2</sup>; sala dos profissionais: 12,40m<sup>2</sup>; wc masculino: 17,82 m<sup>2</sup>, corredor de circulação: 14, 64m<sup>3</sup>, escritório: 17,01 m<sup>2</sup>; refeitório: 109, 35 m<sup>2</sup>; wc varanda lateral: 3,15m<sup>2</sup>; ac varanda lateral: 2,85m<sup>2</sup>; varanda lateral: 41,15m<sup>2</sup>; câmara fria: 4,75m<sup>2</sup>; câmara fria: 7,57 m<sup>2</sup>, depósito: 7,50 m<sup>2</sup>; wc feminino: 12,57m<sup>2</sup>; depósito 2: 3,60m<sup>2</sup>; hall: 6,00m<sup>2</sup>; depósito 3: 27,00m<sup>2</sup>; cozinha: 74, 40 m<sup>2</sup>.

#### 21. RECURSOS MATERIAIS:

A instituição possui mobiliários, computadores, impressoras, telefones, camas, colchões, roupa de cama e banho, utensílios para cozinha, alimentos, material de limpeza e higiene, vestuário, entre outros. Consumo de energia elétrica e água, telefone, matérias de higiene, limpeza e descartáveis, material de papelaria para oficinas, entre outras despesas eventuais e transporte próprio.

#### 22. PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS RELACIONADAS A EXECUÇÃO DO OBJETO DA PARCERIA:

##### RECEITA:

12 parcelas mensais de R\$ 17.050,00 (dezesete mil e cinquenta reais).  
Valor total da parceria de R\$ 204.600,00 (duzentos e quatro mil e seiscentos reais).

##### DESPESAS:

O recurso financeiro será utilizado com gêneros alimentícios, materiais de consumo, utilidades pública, recursos humanos (autônomos/ pessoa jurídica/serviços contínuos com contrato).

#### 23. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO REFERENTE A EXECUÇÃO DO PLANO DE TRABALHO PROPOSTO (Anexo V)

Anexo.

#### 24. PLANO DE APLICAÇÃO, PROVISIONAMENTO E ANEXOS REFERENTE AO PLANO DE TRABALHO PROPOSTO (Anexo VI)

Anexo.

Catanduva / SP, 02 de Dezembro de 2022.

Nome do Presidente da OSC: Reginaldo Donizeti Lopes

Assinatura do Presidente da OSC:

CPF do Presidente da OSC: 095.938.058-26

Nome do Responsável Técnico pelo Serviço: Tatiane Paula Chimello

Assinatura do Responsável Técnico pelo Serviço:

CPF e número do registro do Conselho Profissional: 349.022.268.71 CRESS 40982





ALBINO  
PADRE ALBINO

# RECANTO MONSENHOR ALBINO

FUNDAÇÃO PADRE ALBINO

CNPJ 47.074.851/0010-33 | Inscrição Estadual: isenta

Cronograma de Execução e Desembolso – Aditamento

ALBINO  
MONSENHOR ALBINO

Descrição	Parcela 1	Parcela 2	Parcela 3	Parcela 4	Parcela 5	Parcela 6
<b>1- RECURSOS HUMANOS</b> – Equipe de Referência NOB-RH-SUAS: salários/ encargos sociais/benefícios/provisão financeira (quantidade/profissional)	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00
02- Profissional de Limpeza (nível fundamental e conforme a legislação vigente: NOB-RH/ SUAS e RDC502/2021-ANVISA)	R\$4.500,00	R\$4.500,00	R\$4.500,00	R\$4.500,00	R\$4.500,00	R\$4.500,00
<b>2- RECURSOS HUMANOS</b> (autônomos/ pessoa jurídica/serviços contínuos com contrato) Informar serviços/ despesas relacionadas ao objeto da parceria.	R\$6.950,00	R\$6.950,00	R\$6.950,00	R\$6.950,00	R\$6.950,00	R\$6.950,00
<b>3- GÊNEROS ALIMENTÍCIOS</b> Perecíveis/ não perecíveis/ hortifrutigranjeiros/ laticínios e derivados/ estocáveis/ outros	R\$2.300,00	R\$2.300,00	R\$2.300,00	R\$2.300,00	R\$2.300,00	R\$2.300,00
<b>4- MATERIAIS DE CONSUMO</b> Material de higiene, limpeza e descartáveis/ material de escritório / material didático, escolar e informática/ brinquedos lúdicos, educativos e esportivos/ materiais de manutenção e de pequenas reformas.	R\$3.300,00	R\$3.300,00	R\$3.300,00	R\$3.300,00	R\$3.300,00	R\$3.300,00
<b>5- UTILIDADES PÚBLICAS</b> Energia elétrica/ água e esgoto/ gás/ telecomunicações (telefone e internet)	R\$17.050,00	R\$17.050,00	R\$17.050,00	R\$17.050,00	R\$17.050,00	R\$17.050,00
<b>Valor da parcela</b>						
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00
<b>1- RECURSOS HUMANOS</b> – Equipe de Referência NOB-RH-SUAS: salários/ encargos sociais/benefícios/provisão financeira (quantidade/profissional)	R\$4.500,00	R\$4.500,00	R\$4.500,00	R\$4.500,00	R\$4.500,00	R\$4.500,00
02- Profissional de Limpeza (nível fundamental e conforme a legislação vigente: NOB-RH/ SUAS e RDC502/2021-ANVISA)	R\$6.950,00	R\$6.950,00	R\$6.950,00	R\$6.950,00	R\$6.950,00	R\$6.950,00
<b>2- RECURSOS HUMANOS</b> (autônomos/ pessoa jurídica/serviços contínuos com contrato) Informar serviços/ despesas relacionadas ao objeto da parceria.	R\$300,00	R\$300,00	R\$300,00	R\$300,00	R\$300,00	R\$300,00
<b>3- GÊNEROS ALIMENTÍCIOS</b> Perecíveis/ não perecíveis/ hortifrutigranjeiros/ laticínios e derivados/ estocáveis/ outros	R\$3.300,00	R\$3.300,00	R\$3.300,00	R\$3.300,00	R\$3.300,00	R\$3.300,00
<b>4- MATERIAIS DE CONSUMO</b> Material de higiene e limpeza/ material de escritório / material didático, escolar e informática/ brinquedos lúdicos, educativos e esportivos/ materiais de manutenção e de pequenas reformas.	R\$17.050,00	R\$17.050,00	R\$17.050,00	R\$17.050,00	R\$17.050,00	R\$17.050,00
<b>5- UTILIDADES PÚBLICAS</b> Energia elétrica/ água e esgoto/ gás/ telecomunicações (telefone e internet)	R\$3.300,00	R\$3.300,00	R\$3.300,00	R\$3.300,00	R\$3.300,00	R\$3.300,00
<b>Valor da parcela</b>						
	R\$17.050,00	R\$17.050,00	R\$17.050,00	R\$17.050,00	R\$17.050,00	R\$17.050,00
<b>Valor total do aditamento (de 31/12/2022 até 31/12/2023)</b>						
	R\$204.600,00					



Handwritten signatures and initials: "Sara" and "AD" at the top right, and "17" at the bottom right.

Plano de Aplicação – Aditamento

ADITAMENTO (de 31/12/2022 até 31/12/2023)	DESPESAS EM QUE O RECURSO SERÁ UTILIZADO	Valor gasto na categoria durante o aditamento
Valor total do aditamento: R\$204.600,00	-RECURSOS HUMANOS – Equipe de Referência NOB-RH SUAS: salários/ encargos sociais/ benefícios/ provisão financeira;	R\$0,00
Total de parcelas: 12	-RECURSOS HUMANOS (autônomos/ pessoa jurídica/ serviços contínuos com contrato);	R\$54.000,00
Valor das parcelas:	-GÊNEROS ALIMENTÍCIOS;	R\$83.400,00
Parcelas 01 a 12: R\$204.600,00	-MATERIAIS DE CONSUMO;	R\$27.600,00
	-UTILIDADES PÚBLICAS;	R\$39.600,00

Data 28/10/2022	Nome completo do Presidente(a): Reginaldo Donizeti Lopes
	Assinatura do Presidente:



*[Handwritten signature]*